**SINH VIÊN CẦN BIẾT:**

**21 ĐIỀU KHOẢN CỦA QUY CHẾ THỰC TẬP NGHỀ NGẮN HẠN**

**CHO SINH VIÊN NƯỚC NGOÀI TẠI NHẬT BẢN**

**Điều 1 (Quy định chung)**

Quy chế này dành cho các sinh viên nước ngoài tham gia chương trình thực tập nghề ngắn hạn.

**Điều 2 (Mục đích)**

Chương trình thực tập nghề ngắn hạn dành cho những sinh viên đại học ở các nước khác, mục đích là cho sinh viên trải nghiệm thực tế văn hóa, tập quán Nhật Bản; lựa chọn nghề nghiệp sau khi tốt nghiệp.

**Điều 3 (Đối tượng)**

Đối tượng tham gia thực tập nghề ngắn hạn là những sinh viên đang học từ năm thứ 2 trở lên, đang học tại các trường Đại học ở nước ngoài.

**Điều 4 (Khoa, Trường Đại học)**

Trường Đại học có sinh viên tham gia thực tập nghề ngắn hạn là những trường đạt chuẩn. Tuy nhiên phải là sinh viên học ở các ngành, khoa có nguyện vọng làm nghiên cứu, kỹ sư về nông nghiệp.

**Điều 5 (Số lượng tuyển dụng)**

Số lượng sinh viên được tuyển dụng tham gia chương trình thực tập nghề ngắn hạn hàng năm được Công ty tiếp nhận quyết định.

**Điều 6 (Thời gian và Phương pháp tuyển dụng)**

Những sinh viên được tham gia chương trình thực tập nghề ngắn hạn của công ty được các trường Đại học đã ký Hiệp định hợp tác tiếp nhận thực tập nghề ngắn hạn công khai tuyển ở trong trường Đại học.

**Điều 7 (Hồ sơ ứng tuyển)**

Khi ứng tuyển, ứng viên phải nộp bản lý lịch được dịch bằng tiếng Anh hoặc tiếng Nhật

**Điều 8 (Phương pháp tuyển khảo)**

Việc tuyển chọn ứng viên sẽ dựa vào việc xét hồ sơ

**Điều 9 (Điều cơ bản tuyển chọn)**

Dựa vào những tiêu chí cơ bản dưới đây:

* Là những sinh viên có mong muốn, nhiệt tình với chương trình thực tập nghề
* Là những sinh viên thực sự có mục đích muốn đi thực tập nghề

**Điều 10 (Thời gian thực tập)**

Thời gian thực tập và kỳ hạn thực tập hàng năm công ty sẽ quyết định

**Điều 11 (Thời gian và số ngày)**

Theo quy định thì số ngày và số giờ thực tập 8 tiếng/ngày, nghỉ 2 ngày/ tuần.

**Điều 12 (Nội dung đào tạo)**

Dựa vào nội dung hợp tác của Hiệp định tiếp nhận thực tập đã ký với các Trường đại học, Công ty sẽ xây dựng chương trình đào tạo và bố trí nhân sự chuyên trách trực tiếp đào tạo cho sinh viên theo tiêu chí nghiệp vụ sau:

Quản lý trồng trọt về khoai tây (chỉ nửa vụ). Hiểu và thực hành việc khử độc khoai giống, nảy mầm bằng ánh sáng, cắt và neo giống.

Công việc thu hoạch và phân loại măng tây: hiểu và thực hành phương pháp thu hoạch và phương pháp chọn lọc.

Công việc đóng gói và giao hàng măng tây: hiểu và vận hành máy đóng gói.

Công việc quản lý trồng măng tây trong nhà: Hiểu và thực hành quản lý dịch bệnh, phân bón, thuỷ lợi và quản lý nhiệt độ

**Điều 13 (Điều kiện làm việc)**

Với các sinh viên thực tập nghề, Công ty sẽ thông tin rõ điều kiện tiếp nhận tuân thủ đúng pháp luật Nhật và sẽ thực hiện theo đúng nội dung bản điều kiện tiếp nhận thực tập nghề.

**Điều 14 (Chỗ ăn và ở)**

Với các sinh viên thực tập nghề, Công ty sẽ cung cấp ký túc xá dành cho nhân viên, hoặc cho mượn nhà công ty. Về bữa ăn thì các em sẽ tự nấu. Có xe đưa đón hoặc đi bộ từ ký túc xá đến công ty.

**Điều 15 (Bảo hiểm sức khỏe)**

* Sinh viên thực tập phải tham gia loại bảo hiểm du lịch nước ngoài.
* Trước khi nhập cảnh, sinh viên phải tiến hành các thủ tục mua bảo hiểm du lịch nước ngoài tại Việt Nam và tự chi trả.

**Điều 16 (Thực hiện an sinh phúc lợi)**

Với sinh viên tham gia thực tập sẽ được chuẩn bị chu đáo: nhà ăn, phòng nghỉ giải lao.

**Điều 17 (Nơi đến)**

Nơi thực tập của sinh viên sẽ được công ty điều chỉnh, bố trí theo nhu cầu tiếp nhận của từng bộ phận.

**Điều 18 (Người có trách nhiệm thực hiện chương trình thực tập nghề)**

* Bố trí người phụ trách tiếp nhận sinh viên thực tập theo từng bộ phận.
* Những người phụ trách từng bộ phận tiếp nhận sinh viên thực tập sẽ được công ty phân công.

**Điều 19 (Nhiệm vụ của những người phụ trách)**

Nhiệm vụ của những người phụ trách chương trình như sau:

* Soạn thảo chương trình thực tập ở từng bộ phận
* Thực thi chương trình thực tập nghề
* Quản lý sinh viên thực tập

Người có trách nhiệm chỉ đạo chương trình thực tập nghề phải hiểu rõ mục đích của chương trình để có trách nhiệm hướng dẫn thực tập cho các sinh viên.

**Điều 20 (Giấy chứng nhận hoàn thành)**

Sau khi kết thúc đợt thực tập, công ty sẽ cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa thực tập cho từng sinh viên.

Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học sẽ được gửi tới nhà trường và công nhận cho sinh viên.

**Điều 21 (Chịu trách nhiệm)**

Các công tác thư văn liên quan đến chương trình thực tập sẽ được lưu giữ tại phòng quản lý